

Số: 414 /TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 18 tháng 7 năm 2017

THÔNG BÁO

Về việc Hoàn tất công tác chuẩn bị cho hoạt động đánh giá ngoài 2017

Nhằm chuẩn bị chu đáo cho hoạt động đánh giá ngoài của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục thuộc ĐHQG TP.HCM tại Trường ĐH Nha Trang vào cuối tháng 9/2017, Hiệu trưởng thông báo kế hoạch thực hiện một số công việc liên quan như sau:

STT	Nội dung công việc	Đơn vị phụ trách	Thời hạn thực hiện
1.	Hoạt động tuyên truyền		
1.1	Gắn panô Sứ mạng, Tầm nhìn tại các vị trí: - Hội trường 1, 2, 3 - Các khu giảng đường	TT.PVTH	Trước 30/8/2017
1.2	Tuyên truyền Lịch sử trường, Sứ mạng, Tầm nhìn, Giá trị cốt lõi, ... cho SV (thông qua tuần lễ sinh hoạt đầu khóa, chào cờ các khoa/viện, tiếp xúc của Cố vấn học tập, ...)	P.CTSV	Trước 15/9/2017
1.3	Giới thiệu mục đích ý nghĩa đợt đánh giá ngoài và các nội dung CB, GV toàn trường cần nắm rõ	P.ĐBCL&TT	Trước 15/9/2017
2.	Cơ sở vật chất		
2.1	Rà soát, bổ sung hệ thống phòng cháy chữa cháy trong phạm vi trường	TT.PVTH	Trước 30/8/2017
2.2	Rà soát hệ thống xử lý nước thải, rác thải, hóa chất của các phòng thực hành, thí nghiệm	TT.TNTH TT.PVTH	Trước 30/8/2017
2.3	Cập nhật bảng tên và sắp xếp gọn gàng phòng làm việc của các đơn vị, các phòng thí nghiệm, thực hành	TT.PVTH Các đơn vị	Trước 30/8/2017
3.	Trang web trường và đơn vị		
3.1	Cập nhật danh sách SV, HV tốt nghiệp (theo các Quyết định tốt nghiệp của mỗi khóa)	P.ĐT K.SĐH TT.ĐT-BD	Trước 15/9/2017
3.2	Cập nhật cơ sở dữ liệu về SV, SVTN	P.CTSV	Trước 15/9/2017
3.3	Cập nhật tên và cơ cấu, nhân sự, hoạt động của các đơn vị (trang tiếng Việt)	Các đơn vị Tổ IT (hỗ trợ)	Trước 15/9/2017
3.4	Cập nhật và công khai Đề cương học phần, Đề	Các BM	Trước 15/9/2017

	cương chi tiết học phần đối với các HP được dạy trong Học kỳ I (lưu ý cập nhật các tài liệu hiện có tại Thư viện)		
3.5	Cập nhật trang web tiếng Anh của Trường	P.HTĐN	15/9/2017

Giao Phòng ĐBCL&TT đánh giá kết quả thực hiện của các đơn vị và lập báo cáo tổng hợp gửi Giám hiệu vào cuối tháng 9/2017. Trong quá trình thực hiện nếu gặp phải vướng mắc, các đơn vị phản hồi về Phòng ĐBCL&TT để được hỗ trợ.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Lưu: VT, P.ĐBCL&KT.

HIỆU TRƯỞNG *ph*



Trang Thị Trung