

*

Nha Trang, ngày 24 tháng 02 năm 2012

Số: 05 - HD/ĐU

HƯỚNG DẪN CÔNG TÁC PHÁT TRIỂN ĐẢNG VIÊN

Căn cứ Điều lệ Đảng; Quy định số 45-QĐ/TW, ngày 01/11/2011 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về “thi hành Điều lệ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 05/01/2012 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng “một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng” khóa XI;

Đảng ủy Trường Đại học Nha Trang hướng dẫn thủ tục triển khai công tác phát triển Đảng ở các Chi bộ như sau:

I. Tạo nguồn phát triển Đảng viên.

Bước 1: Các cấp ủy chỉ đạo các tổ chức quần chúng trong phạm vi lãnh đạo của chi bộ giới thiệu những quần chúng ưu tú để chi bộ xem xét giới thiệu đi học lớp Bồi dưỡng nhận thức về Đảng.

- Đối với quần chúng là đoàn viên TNCSHCM thuộc khối các khoa, viện: Có hướng dẫn cụ thể tại mục II của hướng dẫn này.

- Đối với quần chúng là đoàn viên TNCSHCM thuộc chi đoàn giáo viên hoặc khối các phòng, viện, trung tâm chi đoàn họp xét và gửi danh sách lên chi bộ trực tiếp lãnh đạo đơn vị. Đối với quần chúng là công đoàn viên, hội nghị công đoàn bộ phận, tổ công đoàn trực thuộc họp xét giới thiệu và gửi danh sách đề nghị lên cấp ủy chi bộ trực tiếp lãnh đạo đơn vị xem xét.

Bước 2: Chi bộ họp xem xét và cử quần chúng ưu tú đi học lớp bồi dưỡng nhận thức về Đảng nộp danh sách báo cáo Đảng ủy (thông qua Văn phòng Đảng ủy).

Bước 3 : Sau bước 2, cấp ủy chi bộ xem xét quá trình rèn luyện phấn đấu của những quần chúng ưu tú để phân công đảng viên giúp đỡ, giao nhiệm vụ thử thách. Chỉ những đảng viên chính thức và đã cùng công tác với quần chúng từ một năm trở lên mới phân công giúp đỡ.

II. Công tác tạo nguồn phát triển Đảng trong HSSV.

• Nguyên tắc:

Sinh viên thuộc phạm vi lãnh đạo của chi bộ nào thì chi bộ đó tiến hành công tác phát triển Đảng. Phát triển số lượng phải đi đôi với việc bảo đảm chất lượng đảng viên mới được kết nạp. Do đó việc lựa chọn bồi dưỡng giáo dục giúp đỡ HSSV phải chặt chẽ, đúng thủ tục tạo khí thế thi đua phấn đấu sôi nổi trong thanh niên, sinh viên Nhà trường.

• Nội dung:

- Sau khi kết thúc năm học thứ nhất, các cấp ủy chi bộ chỉ đạo các chi đoàn lựa chọn những HSSV có nguyện vọng và đạt kết quả học tập ĐTB tích lũy đạt từ 6,0 (đối với tín chỉ ĐTB đạt 2,3) trở lên đồng thời được 2/3 đoàn viên, thanh niên của chi

đoàn tín nhiệm giới thiệu và chi ủy thông qua đề cử đi học lớp bồi dưỡng nhận thức về Đảng nhằm tạo nguồn đề từ cuối năm thứ 2 trở đi tiến hành xem xét kết nạp.

- Sau khi có kết quả học bồi dưỡng trên, chi bộ giao nhiệm vụ thử thách.

- Từ đầu năm học thứ ba, các cấp ủy chi bộ liên hệ phòng Công tác sinh viên để thu nhận thông tin về việc chấp hành các chủ trương, nghị quyết, chính sách, nội qui qui chế và kết quả rèn luyện của HS-SV; đồng thời liên hệ phòng Đào tạo để lấy bản xác nhận kết quả học tập của HS-SV đến thời điểm xét kết nạp. Riêng kết quả học tập đến ngày chi bộ xét:

+ Là sinh viên phải đạt kết quả học tập có điểm trung bình chung tích lũy từ 6,5 (đối với hệ tín chỉ ĐTBTC đạt 2,7) trở lên;

+ Nếu kết quả học tập thấp hơn 6,5 (đối với tín chỉ ĐTBTC thấp hơn 2,7) thì năm sau phải cao hơn năm trước.

- Trên cơ sở các bước trên, cấp ủy báo cáo chi bộ xem xét và phân công đảng viên là CBVC giúp đỡ và giới thiệu quần chúng ưu tú là HSSV vào Đảng.

- Các chi bộ phấn đấu: kết nạp từ 01 đảng viên là HSSV năm thứ 3 trở lên trong mỗi chi đoàn sinh viên.

III. Thủ tục kết nạp đảng viên.

Sau các bước trên, chi bộ tiến hành các công việc sau đây.

Bước 4: Người xin vào Đảng phải tự viết đơn và tự khai lý lịch bằng bút mực; không tẩy xóa, sửa chữa và không nhờ người khác viết hộ. (*Lý lịch của người xin vào Đảng nhận tại Văn phòng Đảng ủy*).

a) Đơn xin vào Đảng phải được trình bày rõ ràng, mạch lạc, thể hiện rõ những nhận thức của mình về mục đích, lý tưởng của Đảng, về thái độ, động cơ xin vào Đảng...

b) Lý lịch phải khai đầy đủ, rõ ràng, trung thực theo quy định, phải chịu trách nhiệm về những nội dung đã khai; nếu có điều gì không hiểu và không nhớ chính xác hoặc không rõ phải báo cáo với người giúp đỡ trực tiếp hoặc Bí thư chi bộ.

Bước 5 : Cấp ủy chi bộ kiểm tra hồ sơ và đề nghị Đảng ủy cho thẩm tra lý lịch người xin vào Đảng.

Bước 6: Sau khi có kết quả thẩm tra hồ sơ, hai đảng viên chính thức được chi bộ phân công giúp đỡ quần chúng nhận xét và giới thiệu quần chúng ưu tú bằng văn bản để chi bộ xét đề nghị Đảng ủy xét kết nạp; nếu người xin vào Đảng là Đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh, cấp ủy chi bộ chỉ đạo các tổ chức quần chúng đang quản lý quần chúng ưu tú đó có văn bản nhận xét, giới thiệu quần chúng ưu tú vào Đảng để chi bộ xem xét đề nghị Đảng ủy xét kết nạp. Đoàn viên TNCSHCM được BCH đoàn các khoa, BCH Đoàn Trường bảo đảm giới thiệu thay cho một đảng viên chính thức.

Bước 7: Cấp ủy chi bộ họp kiểm tra hồ sơ, các thủ tục cần thiết và nhận xét quá trình rèn luyện phấn đấu của người xin vào Đảng và báo cáo bằng văn bản trước Hội nghị chi bộ xét kết nạp Đảng (*nộp báo cáo cùng hồ sơ đề nghị Đảng ủy xét kết nạp*).

Bước 8: Hội nghị chi bộ xét và đề nghị kết nạp từng người một theo trình tự:

1- Đơn xin vào Đảng; lý lịch của người vào Đảng;

- 2- Giấy giới thiệu của hai đảng viên chính thức được chi bộ phân công giúp đỡ người vào Đảng hoặc một đảng viên và Nghị quyết giới thiệu đoàn viên ưu tú kết nạp Đảng của BCH Đoàn TNCSHCM khoa, viện hoặc Nhà trường;
- 3- Ý kiến nhận xét của Công đoàn bộ phận, Tổ công đoàn trực thuộc nơi người xin vào Đảng công tác.

Trên cơ sở đó, kết hợp với việc xem xét toàn diện quá trình của người xin vào Đảng, chi bộ biểu quyết ít nhất 2/3 đảng viên chính thức của chi bộ tán thành thì chi bộ ra Nghị quyết đề nghị Đảng ủy xem xét kết nạp vào Đảng.

Lưu ý: *Nghị quyết của chi bộ phải ghi rõ: Lý lịch của người xin vào Đảng có đủ điều kiện không, có vi phạm những điều trong Quy định 57-QĐ/TW ngày 03/5/2007 của BCHTW không; ý thức giác ngộ chính trị, mục đích động cơ phấn đấu vào Đảng; phẩm chất, lối sống, năng lực công tác, kết quả học tập, quan hệ quần chúng... của người xin vào Đảng; số đảng viên chính thức: dự họp tán thành, không tán thành và lý do không tán thành; số vắng mặt, lý do vắng mặt. Các chi bộ hoàn chỉnh Hồ sơ kết nạp Đảng nộp tại VPĐU.*

Bước 9: Sau khi nhận được hồ sơ kết nạp Đảng của chi bộ, Thường trực Đảng ủy kiểm tra và đối chiếu với các qui định về công tác kết nạp người vào Đảng, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét và hoàn tất các thủ tục trình Đảng ủy xét kết nạp. Tại các phiên họp thường kỳ, tập thể Đảng ủy thảo luận, biểu quyết, ít nhất 2/3 Đảng ủy viên tán thành trở lên thì Đảng ủy ra quyết định kết nạp đảng viên.

IV. Tổ chức lễ kết nạp đảng viên.

Khi nhận được quyết định kết nạp đảng viên của Đảng ủy, chi bộ tiến hành tổ chức lễ kết nạp cho đảng viên theo nghi thức: Lễ kết nạp đảng viên phải được tổ chức trang nghiêm; kết nạp từng người một (nếu kết nạp từ hai người trở lên trong cùng một buổi lễ). Trang trí và nội dung chương trình buổi lễ kết nạp đảng viên phải tuân thủ đúng quy định của BCH Trung ương (địa điểm do VPĐU chuẩn bị và hỗ trợ các chi bộ).

Lưu ý: *ngay sau khi Đảng ủy ký quyết định kết nạp đảng viên, Văn phòng Đảng ủy phải chuyển quyết định đến cấp ủy chi bộ để tổ chức Lễ kết nạp kịp thời, không được để chậm quá 30 ngày kể từ ngày ký quyết định.*

Sau Lễ kết nạp đảng viên, cấp ủy chi bộ hướng dẫn đảng viên dự bị viết lý lịch đảng viên, phiếu đảng viên để lập hồ sơ đảng viên (*theo mẫu thống nhất nhận tại VPĐU*) và lấy Giấy giới thiệu đảng viên đang công tác giữ mối liên hệ với đảng ủy chi ủy nơi cư trú.

V. Thủ tục xét công nhận đảng viên dự bị thành đảng viên chính thức.

Bước 1: Trong thời gian dự bị 12 tháng đảng viên dự bị phải học lớp bồi dưỡng đảng viên mới và được cấp giấy chứng nhận theo mẫu của Ban Tổ chức Trung ương.

Bước 2: 15 ngày trước khi hết thời gian dự bị, đảng viên dự bị viết bản tự kiểm điểm theo các nhiệm vụ người đảng viên, nêu rõ ưu khuyết điểm và đề nghị chi bộ xét công nhận đảng viên chính thức (theo mẫu tại VPĐU)

Bước 3: Nhận được bản tự kiểm điểm của đảng viên dự bị, đảng viên được chi bộ phân công giúp đỡ đảng viên dự bị viết bản nhận xét: nêu rõ những ưu khuyết điểm chính của đảng viên dự bị và đề nghị chi bộ xét đề nghị Đảng ủy công nhận đảng viên chính thức.

Bước 4: Đảng viên được chi bộ phân công giúp đỡ đảng viên dự bị lấy ý kiến nhận xét của cấp ủy nơi đảng viên dự bị cư trú; đồng thời cấp ủy chi bộ chỉ đạo lấy ý kiến nhận xét các tổ chức đoàn thể nơi đảng viên dự bị công tác để báo cáo chi bộ.

Bước 5: Chi bộ họp xét và đề nghị công nhận đảng viên chính thức từng người một theo trình tự: xem xét bản kiểm điểm, nhận xét của đảng viên giúp đỡ, ý kiến nhận xét của cấp ủy nơi cư trú và của các tổ chức đoàn thể nơi công tác, chi bộ thảo luận và biểu quyết, ít nhất 2/3 đảng viên chính thức tán thành thì chi bộ ra Nghị quyết đề nghị Đảng ủy xem xét, quyết định công nhận đảng viên chính thức. Sau khi chi bộ ra nghị quyết đề nghị Đảng ủy xem xét, quyết định công nhận đảng viên chính thức chi ủy thu **02 ảnh (cỡ 2x3 cm)** của đảng viên gửi cùng Hồ sơ chuyển đảng chính thức tại VPĐU.

Lưu ý: Nghị quyết của chi bộ phải ghi rõ: kết luận của chi bộ về quá trình tu dưỡng rèn luyện phấn đấu của đảng viên dự bị, về phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực công tác, học tập những ưu khuyết điểm chính và phương hướng sửa chữa khắc phục; số đảng viên chính thức tán thành, không tán thành và lý do không tán thành; số vắng mặt, lý do vắng mặt.

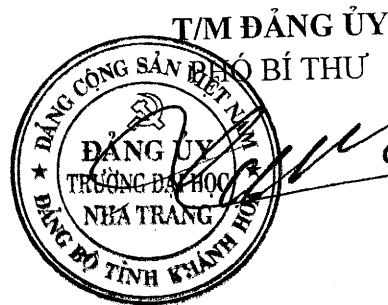
Bước 6: Sau khi nhận được hồ sơ đề nghị công nhận đảng viên chính thức của các chi bộ, Thường trực Đảng ủy kiểm tra các thủ tục cần thiết và đối chiếu với các qui định về công nhận đảng viên chính thức, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét và hoàn tất các thủ tục trình Đảng ủy xét công nhận. Tại các phiên họp thường kỳ, tập thể Đảng ủy thảo luận, biểu quyết, ít nhất 2/3 Đảng ủy viên tán thành trở lên thì Đảng ủy ra quyết định công nhận đảng viên chính thức.

Bước 7: Ngay sau khi Đảng ủy ký quyết định công nhận đảng viên chính thức, Văn phòng Đảng ủy phải chuyển quyết định đến cấp ủy chi bộ và cấp ủy chi bộ tổ chức công bố và trao quyết định cho đảng viên trong phiên họp chi bộ gần nhất.
(Chú ý mốc thời gian thực hiện theo các bước xét kết nạp Đảng, xét công nhận đảng viên chính thức).

Bản hướng dẫn này thay thế cho các văn bản hướng dẫn trước đây; quá trình thực hiện có điều gì vướng mắc hay những vấn đề mới nảy sinh các cấp ủy và đảng viên phản ánh về Văn phòng Đảng ủy để tổng hợp báo cáo Đảng ủy xem xét chỉnh lý kịp thời.

Nơi nhận:

- Các đ/c Đảng ủy viên;
- Các chi bộ;
- BCH Đoàn trường;
- BCH Công đoàn trường;
- Lưu VP Đảng ủy.



Phan Thanh Liêm