

## **ĐỀ ÁN**

### **NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO ĐH & SĐH** **GIAI ĐOẠN 2011-2016**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 626/QĐ-ĐHNT ngày 26/5/2011 của Hiệu trưởng Trường ĐH Nha Trang, có cập nhật theo tên và chức năng của các đơn vị thuộc Nhiệm kỳ 2011-2016)

#### **I. MỤC TIÊU CỦA ĐỀ ÁN**

Đề án nâng cao chất lượng đào tạo ĐH & SĐH giai đoạn 2011-2016 của Trường ĐH Nha Trang hướng đến các mục tiêu sau:

1. Các chuyên ngành đào tạo ĐH và SĐH tiếp tục được mở rộng và đáp ứng yêu cầu của thị trường lao động và của xã hội.
2. Hệ thống văn bản và phần mềm tin học phục vụ đào tạo theo hệ thống tín chỉ tiếp tục được hoàn thiện.
3. Các chương trình giáo dục (CTGD) theo hệ thống tín chỉ tiếp tục được hoàn thiện và nâng cao chất lượng.
4. Các CTGD đại học của Trường từng bước được tiếp cận với phương pháp xây dựng và đánh giá theo Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình của Hiệp hội các trường ĐH khu vực Đông Nam Á (AUN).
5. Tiếp tục nâng cao chất lượng toàn diện của Nhà trường trên cơ sở phấn đấu đạt chuẩn ngày càng cao đối với Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường ĐH của Bộ GD&ĐT.
6. Chất lượng giảng dạy và kiểm tra đánh giá tiếp tục được nâng cao nhằm khuyến khích tính tích cực và chủ động của người học.
7. Thư viện và cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu của giảng dạy và học tập tiếp tục được đầu tư phát triển.
8. Hệ thống thông tin về người học và sinh viên tốt nghiệp tiếp tục được hoàn thiện. Hoạt động thu thập thông tin từ người học về công tác đào tạo tiếp tục được phát triển và có tác dụng nâng cao chất lượng đào tạo.

#### **II. SỰ CẦN THIẾT CỦA ĐỀ ÁN**

Đề án được xây dựng trên cơ sở những yêu cầu trong công tác đào tạo của ngành và của Nhà trường như sau:

1. Kể từ năm 2010, hệ thống giáo dục đại học Việt Nam chính thức chuyển sang giai đoạn áp dụng hình thức đào tạo theo học chế tín chỉ. Sau một số năm chuẩn bị về mọi mặt, từ NH 2010-2011 Trường ĐH Nha Trang chính thức bắt đầu áp

dụng mô hình đào tạo theo hệ thống tín chỉ. Hội nghị sơ kết hoạt động đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường sau gần một năm triển khai đối với Khóa 52 đã cho thấy còn nhiều nội dung công việc cần tiếp tục được hoàn thiện, phát triển.

2. Đại hội Đảng bộ Trường ĐH Nha Trang NK 2010-2015 đã xác định “Nâng cao chất lượng đào tạo” là nhiệm vụ trọng tâm của nhiệm kỳ, với các mục tiêu cụ thể là: Hoàn thiện công tác tổ chức đào tạo theo hệ thống tín chỉ, giữ vững và từng bước nâng cao chất lượng đào tạo đáp ứng nhu cầu xã hội, tiếp tục tăng qui mô đào tạo, nâng cao kết quả kiểm định chất lượng giáo dục, củng cố và tăng cường cơ sở vật chất phục vụ đào tạo.
3. Với xu thế hội nhập trong giáo dục hiện nay mà trước hết là trong khu vực Đông Nam Á và được sự khuyến khích của Bộ GD&ĐT, một số trường đại học tại Việt Nam (ví dụ một số trường thành viên của ĐH Quốc gia Hà Nội và ĐH Quốc gia TP. HCM, Đại học Cần Thơ) đã bắt đầu tiếp cận với Kiểm định chất lượng CTGD được tổ chức bởi AUN. Đến nay, đã có một số CTGD tại Việt Nam đã được Chứng nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng bởi AUN. Với Chứng nhận này, uy tín của các CTGD được nâng lên đáng kể và mở ra nhiều cơ hội được giao lưu, trao đổi (GV và SV), công nhận bằng cấp với các trường đại học có uy tín trong khu vực. Nhằm mục tiêu nâng tầm chất lượng các CTGD của Trường đáp ứng các chuẩn mực của khu vực (như Tầm nhìn của Trường đã xác định), đã đến lúc Nhà trường cần tổ chức cho các ngành đào tạo từng bước tiếp cận và được đánh giá bởi AUN.
4. Kết thúc quá trình thực hiện Đề án Nâng cao chất lượng đào tạo ĐH&SDH giai đoạn 2006-2011 của Trường ĐH Nha Trang, bên cạnh nhiều chỉ tiêu đã đạt được yêu cầu đặt ra, vẫn còn một số chỉ tiêu cần tiếp tục được đầu tư thực hiện theo chiều sâu. Bên cạnh đó, để tránh sự chông chéo giữa các đề án công tác đang có hiệu lực tại Trường, Đề án này được xây dựng theo hướng bao quát luôn các nội dung của Đề án công tác đảm bảo chất lượng 2010-2015 (ban hành kèm theo Quyết định số 1546/QĐ-ĐHNT ngày 19/11/2010 của Hiệu trưởng Trường ĐH Nha Trang).

### III. CÁC CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA ĐỀ ÁN

#### **Chương trình 1: Tiếp tục mở rộng qui mô ngành nghề đào tạo và hoàn thiện công tác tổ chức đào tạo theo hệ thống tín chỉ**

**Chỉ tiêu 1:** Đến hết năm học 2014-2015, Nhà trường có tất cả 30 chuyên ngành đào tạo đại học, 10 chuyên ngành đào tạo cao học và 8 chuyên ngành đào tạo tiến sĩ.

- Chủ trì: Phòng ĐT, Khoa SDH
- Tham gia thực hiện: Các khoa chuyên ngành

**Chỉ tiêu 2:** Đến hết năm học 2011-2012, hệ thống các văn bản, qui định về xây dựng và đánh giá CTGD (bao gồm chuẩn đầu ra, chương trình khung, chương trình chi tiết) của các bậc học được xây dựng hoàn chỉnh.

- Chủ trì: Phòng ĐT, Khoa SDH
- Tham gia thực hiện: Phòng ĐBCL&KT, các khoa

**Chỉ tiêu 3:** Đến hết năm học 2012-2013, tất cả các CTGD bậc đại học và cao học (bao gồm chuẩn đầu ra, chương trình đào tạo, đề cương chi tiết học phần) cơ

bản được hoàn thiện theo các chuẩn mực đã được Nhà trường xây dựng (theo Chỉ tiêu 2).

- Chủ trì: Phòng ĐT, Khoa SĐH
- Tham gia thực hiện: Các khoa

**Chỉ tiêu 4:** Đến hết năm học 2012-2013, 100% các học phần có ngân hàng đề thi hoặc ngân hàng câu hỏi thi (trắc nghiệm hoặc tự luận) và được định kỳ cập nhật.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Các khoa, bộ môn

**Chỉ tiêu 5:** Đến hết năm học 2011-2012, hệ thống phần mềm phục vụ quản lý đào tạo, SV, tài chính được xây dựng hoàn chỉnh.

- Chủ trì: Trung tâm CN Phần mềm
- Tham gia thực hiện: Phòng ĐT, Phòng CTSV, Phòng KHTC, Phòng ĐBCL&KT

### **Chương trình 2: Tham gia hoạt động kiểm định chất lượng chương trình của AUN và hoạt động kiểm định chất lượng trường ĐH của Bộ GD&ĐT**

**Chỉ tiêu 6:** Trong năm học 2011-2012, các khoa được giới thiệu đầy đủ về yêu cầu và Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình của AUN.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Các khoa, phòng

**Chỉ tiêu 7:** Trong năm học 2012-2013, mỗi khoa chuyên ngành thực hiện tự đánh giá 01 CTGD đại học theo Bộ tiêu chuẩn của AUN và được thẩm định bởi Hội đồng tự đánh giá cấp Trường.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Các khoa

**Chỉ tiêu 8:** Trong năm học 2013-2014 lựa chọn thí điểm 02 CTGD đại học để hoàn thiện và đăng ký kiểm định bởi AUN.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Phòng ĐT ĐH&SĐH, các khoa được chọn thí điểm

**Chỉ tiêu 9:** Triển khai đồng bộ các hoạt động theo các tiêu chí của Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường ĐH của Bộ GD&ĐT để chậm nhất đến hết NH 2015-2016 Nhà trường đạt tối thiểu 90% số tiêu chí.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Tất cả các tổ chức, đơn vị

### **Chương trình 3: Tăng cường năng lực sư phạm cho CBGD, đổi mới PPGD và đánh giá theo hướng khuyến khích tính chủ động và tích cực của người học**

**Chỉ tiêu 10:** Tổ chức hàng năm lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho CBGD trẻ và định kỳ 3 năm/lần tổ chức bồi túc nghiệp vụ sư phạm cho CBGD có thâm niên.

- Chủ trì: Phòng TC-HC

- Tham gia thực hiện: Các khoa, bộ môn và các đơn vị có liên quan

Chỉ tiêu 11: Tổ chức hàng năm hội nghị đổi mới phương pháp giảng dạy và đánh giá cấp khoa, cấp trường tổ chức 02 năm 01 lần.

- Chủ trì: Các khoa (hội nghị cấp khoa), Phòng ĐBCL&KT (hội nghị cấp trường)
- Tham gia thực hiện: Các đơn vị có liên quan

Chỉ tiêu 12: Phát triển Diễn đàn online về Đổi mới PPGD – ĐG và Quản lý ĐH (gắn với website của Trường) để CBGD trao đổi, cập nhật thông tin về PPGD và đánh giá. Các khoa chịu trách nhiệm phát triển nội dung Diễn đàn thuộc phạm vi của khoa.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Các khoa, bộ môn

Chỉ tiêu 13: Đẩy mạnh đổi mới hoạt động dạy học: vào đầu mỗi năm học mỗi GV đăng ký đổi mới phương pháp giảng dạy đối với học phần và lớp học được phân công và công khai trên website bộ môn. Bộ môn có trách nhiệm theo dõi chất lượng giảng dạy của GV, tổ chức họp bộ môn để đánh giá công tác giảng dạy của bộ môn sau mỗi học kỳ.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Các khoa, bộ môn

#### **Chương trình 4: Phát triển Thư viện và cơ sở vật chất phục vụ dạy và học**

Chỉ tiêu 14: Đến hết năm học 2011-2012, Thư viện cơ bản đáp ứng được các yêu cầu về giáo trình và tài liệu tham khảo của tất cả các học phần thuộc các bậc học (mỗi HP có ít nhất 02 TLTK).

- Chủ trì: Thư viện
- Tham gia thực hiện: Các khoa, bộ môn, Phòng KH-TC

Chỉ tiêu 15: Đến hết năm học 2012-2013, 100% các học phần lý thuyết và thực hành thuộc các bậc học có bài giảng số và có thể được tiếp cận tại website Thư viện.

- Chủ trì: Thư viện
- Tham gia thực hiện: Các khoa, bộ môn

Chỉ tiêu 16: Định kỳ duy tu, nâng cấp hệ thống phòng học và các trang thiết bị phục vụ dạy học, đảm bảo nhu cầu sử dụng projector và âm thanh cho tất cả GV.

- Chủ trì: Trung tâm Phục vụ trường học
- Tham gia thực hiện: Phòng KHTC

#### **Chương trình 5: Hoàn thiện hệ thống thông tin về người học**

Chỉ tiêu 17: Từ năm học 2012-2013, hệ thống thông tin cá nhân về người học được số hóa đầy đủ. Định kỳ tổ chức cập nhật thông tin về người học sau khi tốt nghiệp.

- Chủ trì: Phòng CTSV
- Tham gia thực hiện: Các khoa

Chỉ tiêu 18: Từ năm học 2011-2012, 100% GV có giờ giảng và khóa học được tổ chức lấy ý kiến SV, và được xem là một trong các kênh thông tin chính thức để đánh giá chất lượng công tác GD và tổ chức đào tạo.

- Chủ trì: Phòng ĐBCL&KT
- Tham gia thực hiện: Các khoa, bộ môn, Phòng CTSV

Chỉ tiêu 19: Trong giai đoạn 2011-2016, các khoa tổ chức lấy ý kiến rộng rãi ít nhất 01 lần các doanh nghiệp và cơ quan tuyển dụng về chất lượng SV tốt nghiệp nhằm mục đích điều chỉnh, hoàn thiện các chương trình giáo dục.

- Chủ trì: Các khoa
- Tham gia thực hiện: Phòng ĐBCL&KT (hỗ trợ nghiệp vụ)

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các đơn vị được giao chủ trì cần chủ động tổ chức triển khai công việc theo đúng kế hoạch, lập báo cáo tiến độ sau mỗi học kỳ và gửi về Phòng ĐBCL&KT để tổng hợp chung.
2. Phòng ĐBCL&KT chịu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra và tổ chức đánh giá kết quả thực hiện của các đơn vị sau mỗi học kỳ.
3. Các đơn vị, cá nhân thuộc khối quản lý thực hiện các công việc được giao theo chức năng, nhiệm vụ.
4. CBGD tham gia thực hiện Đề án được xem xét tính giờ qui đổi dựa trên đề nghị của các đơn vị chủ trì, tổng hợp đề xuất của Phòng ĐBCL&KT.
5. Đối với những hoạt động cần có sự đầu tư về cơ sở vật chất: đơn vị chủ trì lập tờ trình gửi Giám hiệu phê duyệt.

**HIỆU TRƯỞNG**