Phòng Đảm bảo chất lượng ĐT và Khảo thí

QUY TRÌNH LẤY Ý KIẾN SINH VIÊN CHUẨN BỊ TỐT NGHIỆP VỀ KHÓA HỌC

a. Mục đích: Giúp Nhà trường, các đơn vị liên quan nắm được tình hình đáp ứng về chất lượng đào tạo, chất lượng đội ngũ giáo viên, chất lượng phục vụ và việc đáp ứng về sinh hoạt và đời sống của Nhà trường đối với sinh viên thông qua thông tin phản hồi từ phía sinh viên sắp tốt nghiệp.

b. Nội dung qui trình:

Bước	Nội dung	Thực hiện	Thời gian thực hiện	Biểu mẫu liên quan	Văn bản liên quan	Ghi chú
1	Gửi phiếu khảo sát về các khoa.	Phòng ĐBCL ĐT&KT	Bắt đầu bước vào năm học cuối của khóa học	Mẫu phiếu thu thập ý kiến sinh viên năm cuối và sinh viên tốt nghiệp		
2	Phân cán bộ đi thu thập thông tin tại các lớp sinh viên.	Các khoa	2 tuần sau khi bắt đầu kỳ 1 của năm cuối			
3	Phát, thu & niêm phong phiếu khảo sát thông tin tại các lớp học	Cán bộ được phân công	3 tuần sau khi bắt đầu kỳ 1 của năm cuối			
4	Nộp túi niêm phong về khoa, sau đó khoa gửi toàn bộ túi niêm phong về Phòng ĐBCL ĐT & KT	Các khoa	Sau khi hoàn tất việc lấy ý kiến			
5	Xử lý kết quả khảo sát	Phòng ĐBCL ĐT&KT				
6	Gửi kết quả khảo sát cho CBGD, Khoa và lưu tại Phòng ĐBCL	Phòng ĐBCL ĐT&KT	Cuối đợt khảo sát			

	ĐT&KT					
7	Lập báo cáo tổng hợp trình Giám hiệu	Phòng ĐBCL ĐT&KT	Cuối đợt khảo sát			

Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển Công nghệ Phần mềm
Copyright @ 2007

Count session:809