


**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG**

Địa chỉ: 02 - Nguyễn Đình Chiểu - Nha Trang - Khánh Hòa | Điện thoại: 0583831149 | Fax: 0583831147

NTU | Thư viện | Webmail | E-Learning | Liên hệ

ĐĂNG NHẬP |


 Cán bộ & giảng viên  
 Sinh viên  
 Cựu sinh viên  
 Tham quan Trường  
 Diễn đàn sinh viên

Trang chủ | Giới thiệu | Đào tạo | Khoa học Công nghệ | Hợp tác đối ngoại | Tuyển sinh | Sinh viên

ThôngBao

**HỆ THỐNG NỘI BỘ**


Thư viện điện tử



Văn bản quản lý



Lịch công tác tháng



Danh bạ điện thoại

-- Liên kết website --

**THÔNG BÁO**
**THÔNG BÁO VỀ KẾT LUẬN CỦA ĐỒNG CHÍ CHỈ HUY TRƯỞNG VỀ KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI HOẠT ĐỘNG CỦA LLTV TRƯỜNG NĂM 2013** Hệ thống MSDN (Được đăng bởi: L. Hoai Nam Ngày đăng: (28-01-2013))

 Bài viết Lê Xuân Tài- TTGDQP Khánh Hòa  
 Email @ntu.edu.vn

**NỘI DUNG KẾT LUẬN TẠI HỘI NGHỊ TRIỂN KHAI**
**NHIỆM VỤ CỦA LLTV TRƯỜNG ĐHTN NĂM 2013**

Ngày 22 tháng 01 năm 2013, dưới sự chủ trì của đ/c Phan Thanh Liêm - Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quản sự trường Đại học Nha Trang về nội dung: triển khai nhiệm vụ cho lực lượng Tự vệ trường ĐHTN trong năm 2013.

Danh bạ Email

Hội nghị đã thảo luận và đi đến thống nhất một số nội dung cơ bản sau:

**1- Mục đích:**

Máy chủ FTP

- Quán triệt, thống nhất về nhận thức và tình hình an ninh chính trị và trật tự xã hội trong tình hình mới (cả tình hình quốc tế, trong nước, trong tỉnh và của Nhà trường).

- Giữ vững ổn định, an ninh trật tự nhà trường trong bất kỳ tình huống nào, công tác huấn luyện LLTV phải đáp ứng tình hình trước mắt, đáp ứng các nhiệm vụ cụ thể tại trường.

- Sẵn sàng tham gia LLTV để bảo vệ Tổ quốc khi có tình huống xảy ra và đất nước yên ổn.

**2- Yêu cầu:**

- Ổn định tổ chức biên chế lực lượng tự vệ nhà trường năm 2013 theo yêu cầu nhiệm vụ.

- Ban hành các quy chế hoạt động và quy định chế độ cụ thể cho LLTV trường.

**3- Nội dung:**
**+ Về kiện toàn tổ chức biên chế:**

- Nhanh chóng tổ chức thành lập 1 đại đội khoảng trên 100 đ/c theo biên chế 3 trung đội có 1 trung đội "mạnh", trong đó có 1 tiểu đội cơ động (hoàn thành trước 30 tháng 01 năm 2013).

- Về biên chế LLTV theo luật gồm LL nông cốt, LL rộng rãi cần có sự sàng lọc "đưa vào, đưa ra" theo đúng quy trình hàng năm để đảm bảo sự liên phiên 4 năm phục vụ công bằng cho mọi người.

**+ Về tổ chức triển khai bảo vệ an ninh trật tự nhà trường**

- Tổ chức lực lượng tham gia tăng cường tuần tra canh gác bảo vệ cơ quan vào các dịp lễ, tết, các ngày trọng điểm và trong các trường hợp đặc biệt. Trước mắt triển khai tuần tra canh gác, phối hợp với bảo vệ trường trực tết Quý Tỵ 2013 (theo sự điều động và theo yêu cầu của Nhà trường). Tổ chức 1 phiên trực gồm từ 3-5 đ/c (có 1 chỉ huy)/1đêm, cần có sự phối hợp, hợp đồng chặt chẽ với LLBV, phân công phân nhiệm rõ ràng để có thể hỗ trợ cho nhau khi cần thiết. (Giao BCH đại đội TT lập kế hoạch, phân công lịch trực cụ thể từng người, trước ngày 9/02/2013 có báo cáo về BCHQS trường và thông báo trên trang Web Nhà trường).

- Đảm bảo cơ sở vật chất cho các hoạt động của LLTV. (BCH đại đội kết hợp TT phục vụ trường học)

- Tổ chức lực lượng tham gia tăng cường bảo vệ tuyển sinh đại học của trường năm 2013 (BCH đại đội lập kế hoạch và tổ chức thực hiện).

- Làm tốt công tác bảo vệ thông tin, tuyên truyền giáo dục ý thức quốc phòng an ninh, ý thức bảo vệ đất nước trong tình hình hiện nay, sẵn sàng lên nhập ngũ vào LLTV để bảo vệ Tổ quốc khi đất nước yên ổn.

- Các hoạt động khác (hội thao, tuyên truyền giáo dục ý thức QP-AN...) theo kế hoạch hoạt động của BCHQS trường.

**+ Về công tác huấn luyện TV năm 2013**

- Lập kế hoạch huấn luyện tự vệ năm 2013.

- Công tác huấn luyện phải bám sát các hoạt động nhằm bảo vệ trường, kế hoạch cần cụ thể rõ ràng, tập trung vào các hoạt động thiết thực, cần thiết đối với tình hình hiện nay của Trường.

- Khi triển khai tổ chức thực hiện huấn luyện cần nêu rõ nhiệm vụ, giải pháp cụ thể đối với từng nội dung, có phân công, phân nhiệm cụ thể đối với từng nhiệm vụ để thuận tiện cho việc theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và đánh giá nhận xét cuối năm.
- Tập trung vào những việc cụ thể, thiết thực trước mắt, làm sao để các hoạt động của LLTV trường có "sản phẩm" cụ thể hữu ích với Nhà trường.
- Xây dựng quy định cụ thể về hoạt động của LLTV, chế độ tiêu chuẩn (qui định giờ vật chất) đối với cán bộ, chiến sĩ LLTV khi tham gia các hoạt động, đồng thời có hình thức xử phạt đối với các đ/c vắng mặt không có lý do chính đáng, (gửi phòng Tổ chức hành chính nghiên cứu báo hành).
- Thành lập và tổ chức huấn luyện đội tuyển SV tham gia hội thi quân sự - quốc phòng LLVT thành phố Nha Trang năm 2013.

#### 4- Giải pháp:

- Ôn định tổ chức biên chế theo quy định, báo hành các quy định liên quan đến hoạt động của LLTV, báo gồm nghĩa vụ và quyền lợi;
- Quán triệt tốt chính trị, tư tưởng cho CBCS lực lượng tự vệ về trách nhiệm, nghĩa vụ và nhiệm vụ theo Luật quy định.
- Xây dựng kế hoạch và giải pháp nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng, thiết thực;
- Báo đảm bảo số vật chất tối thiểu cho hoạt động của LLTV;
- Xây dựng cơ chế phối hợp với LL báo vệ trường trong phối hợp thực hiện nhiệm vụ được giao/.

-----0-----

#### Thông báo khác

- ▶ Thông báo: Danh sách cán bộ chiến sĩ đại đội tự vệ Trường ĐHTN năm 2013 và lịch trực Tết Nguyên Đán Quý Tỵ(28-01-2013)
- ▶ Thông báo về kết luận của đồng chí chỉ huy trưởng về kế hoạch triển khai hoạt động của LLTV Trường năm 2013(28-01-2013)
- ▶ Thông báo phát cá cho CBVC(25-01-2013)
- ▶ Thông báo nghỉ Tết Nguyên Đán và nghỉ phép(25-01-2013)
- ▶ Mừng thọ Bố mẹ CBVC (21-01-2013)
- ▶ Lịch công tác tháng 1 và 2/2013 (cập nhật ngày 16/1)(16-01-2013)
- ▶ Thông báo chi thưởng cuối năm và quà Tết Nguyên Đán cho CBVC(16-01-2013)
- ▶ Đề xuất các nhiệm vụ KH&CN năm 2014(11-01-2013)
- ▶ Thông báo cắt điện ngày 15/01/2013(10-01-2013)
- ▶ Tin buồn(08-01-2013)

1234567

© 2012 Trung tâm Máy tính - Trường Đại Học Nha Trang

Địa chỉ: số 02 Nguyễn Đình Chiểu - Nha Trang - Khánh Hòa. Email:ttmt@ntu.edu.vn. ĐT: 0583 838 878

Website được thể hiện tốt nhất ở độ phân giải 1024 x 768 với trình duyệt Firefox, Google Chrome, Internet Explorer 7.0 trở lên.