

Số: 695/TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 06 tháng 12 năm 2017

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI TỪ NGƯỜI HỌC VỀ HOẠT ĐỘNG GIẢNG DẠY CỦA GIÁNG VIÊN TRONG HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2017-2018

Căn cứ Công văn số 7324/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 08/10/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên;

Căn cứ Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng năm học 2017-2018;

Trường Đại học Nha Trang triển khai công tác lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy (HĐGD) của giảng viên (GV) theo hình thức online trong Học kỳ I, năm học 2017-2018 như sau:

1. Mục đích, ý nghĩa

- Giúp lãnh đạo Nhà trường có thêm thông tin để nhận xét, đánh giá và có kế hoạch bồi dưỡng giảng viên.
- Xây dựng đội ngũ giảng viên có phẩm chất đạo đức, lương tâm nghề nghiệp, có phương pháp và phong cách giảng dạy tiên tiến, đáp ứng yêu cầu đào tạo theo hệ thống tín chỉ.
- Góp phần phòng ngừa những tiêu cực trong hoạt động giảng dạy; phát hiện và nhân rộng những gương điển hình tốt trong đội ngũ giảng viên.
- Tạo thêm kênh thông tin để giúp giảng viên tự điều chỉnh hoạt động giảng dạy; nâng cao tinh thần trách nhiệm của giảng viên trong việc thực hiện mục tiêu đào tạo của Nhà trường.
- Đảm bảo lợi ích cho người học, tạo điều kiện để người học được phản ánh tâm tư, nguyện vọng; được thể hiện chính kiến về hoạt động giảng dạy của giảng viên.

2. Nội dung thực hiện

| STT | Nội dung công việc | Thời gian | Phân công thực hiện |
|-----|--|----------------------|---|
| 1 | Thông báo đến người học kế hoạch lấy ý kiến phản hồi về HĐGD của GV trong HKI, NH 2017-2018 | Từ 04/12/17-23/12/17 | <ul style="list-style-type: none">- P.ĐBCL&KT: đưa nội dung Thông báo này lên mục “Thông báo” trên website Trường;- Tổ CNTT: phổ biến hoạt động lấy ý kiến đến người học thông qua mục “Thông báo mới nhất” trên hệ thống đăng nhập;- Lãnh đạo các Khoa/Viện, Trưởng Bộ môn: phổ biến Thông báo này đến toàn thể GV và SV thuộc Khoa/Viện;- P.CTCTSV, Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên, CVHT: nhắc nhở và yêu cầu SV thực hiện cho ý kiến theo kế hoạch. |
| 2 | Sinh viên đăng nhập vào hệ thống và thực hiện cho ý kiến phản hồi theo hướng dẫn trên website: http://sinhvien.ntu.edu.vn/ | Từ 11/12/17-30/12/17 | Sinh viên toàn Trường (<i>lưu ý: sinh viên chỉ có thể xem được điểm học phần trên hệ thống online sau khi đã phản hồi ý kiến cho toàn bộ học phần học trong học kỳ</i>). |

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|---------------|
| 3 | Phân tích số liệu, báo cáo tổng hợp gửi đến Giám hiệu, các đơn vị và cá nhân liên quan | 02 tuần sau khi kết thúc đợt khảo sát | Phòng ĐBCL&KT |
|---|--|---------------------------------------|---------------|

3. Tổ chức thực hiện

Công tác lấy ý kiến phản hồi từ người học về HĐGD của GV là nhiệm vụ bắt buộc trong năm học, người học cần có trách nhiệm phản hồi khách quan, trung thực và đúng thời gian quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần hỗ trợ, sinh viên có thể liên hệ Tổ Công nghệ Thông tin (Thầy Lê Minh Huy, email: huylm@ntu.edu.vn) để được hướng dẫn.

Hiệu trưởng yêu cầu các cá nhân, đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn, cần kịp thời báo cáo đến Giám hiệu (thông qua Phòng ĐBCL&KT) để được giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- SV toàn Trường;
- Lưu: VT, P.ĐBCL&KT.



HIỆU TRƯỞNG

Trang Thị Trung