

Số: 760/TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 08 tháng 11 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức hội thảo nâng cao chất lượng đào tạo cấp Trường

Thực hiện Kế hoạch bảo đảm chất lượng giáo dục Trường Đại học Nha Trang năm học 2019-2020, Nhà trường tổ chức hội thảo nâng cao chất lượng đào tạo với chủ đề “Nâng cao chất lượng giảng dạy và đánh giá đáp ứng chuẩn đầu ra”.

1. Mục đích của hội thảo

Xác định các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả của hoạt động giảng dạy, kiểm tra, đánh giá đối với việc đạt được kết quả học tập mong đợi của từng học phần cũng như chuẩn đầu ra (CĐR) của chương trình đào tạo (CTĐT).

2. Các chủ đề chính của hội thảo

- Xây dựng và triển khai CĐR;
- Phương pháp giảng dạy tích cực, hiệu quả đáp ứng CĐR;
- Phương pháp đánh giá mức độ đạt được CĐR;
- Xây dựng ngân hàng câu hỏi phục vụ việc dạy-học, đánh giá mức độ đạt được CĐR;
- Sự đóng góp đạt CĐR của các môn học giáo dục đại cương;
- Sự tương thích giữa việc kiểm tra, đánh giá, hoạt động dạy-học với CĐR;
- Đổi mới chương trình, phương pháp giảng dạy và đánh giá hướng đến Triết lý và Mục tiêu giáo dục của Trường ĐHTN.
- Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động giảng dạy và đánh giá;
- Một số chủ đề liên quan khác.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: Thứ năm, ngày 26/12/2019.
- Địa điểm: Phòng hội thảo Tầng 3, Thư viện.

4. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo các phòng: ĐT SDH, ĐTĐH, KHCN, TC-HC, CTCTSV, ĐBCL&KT, HTĐN.
- Toàn thể giảng viên không có giờ lên lớp.

5. Chế độ tham gia hội thảo

Thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành.

6. Thời gian gửi bài tham luận và xác nhận tham dự hội thảo

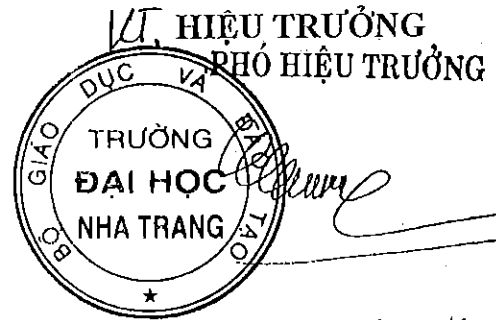
- Thời gian nộp bản tóm tắt *trước ngày 23/11/2019*. Nội dung bản tóm tắt gồm tên báo cáo, tên tác giả, thông tin liên hệ và tóm tắt nội dung chính báo cáo (khoảng 300 từ).
- Thời gian nộp báo cáo toàn văn *trước ngày 14/12/2019*. Quy cách báo cáo: tối đa 08 trang A4. Định dạng font Times New Roman (Unicode), cỡ chữ 13 cho toàn bài. Căn lề trái 3.0 cm; lề phải 2.5cm; lề trên 2.5cm, lề dưới 2.5cm. Tên của báo cáo viết chữ in hoa, đậm, cỡ chữ 14; dưới tiêu đề ghi tên tác giả, bộ môn, khoa/viên, email liên hệ bằng chữ thường, đậm.

- Thời gian xác nhận tham dự hội thảo *trước ngày 20/12/2019*.
- Báo cáo gửi tham gia hội thảo sau khi qua vòng phản biện sẽ được công bố *trong ngày 20/12/2019* và được lựa chọn đăng kỷ yếu hội thảo trước khi diễn ra hội thảo.
- Báo cáo tóm tắt và báo cáo toàn văn đề nghị gửi qua email Phòng ĐBCL&KT (dbcltt@ntu.edu.vn).

Hiệu trưởng yêu cầu lãnh đạo các đơn vị thuộc thành phần nêu trên tham dự đông đủ. Trong quá trình triển khai, nếu có ý kiến cần trao đổi, đề nghị liên hệ đ/c Đinh Đồng Lương, Trưởng phòng ĐBCL&KT, điện thoại: 0966 100 661. *DL*

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Lưu: VT, ĐBCL&KT.



Quách Hoài Nam